Ein Forum anlegen und verwalten

Jeder Moodle-Kurs hat automatisch ein „**Nachrichtenforum**“, welches zur Informationsweitergabe an die KursteilnehmerInnen und als Diskussionsforum der Kursleitung dient.

Nur der Lehrer/die Lehrerin kann hier ein **neues Diskussionsthema** eröffnen, jeder Teilnehmer/jede Teilnehmerin ist Abonnent/in dieses Kursforums, ein „Abbestellen“ (eine Nichtteilnahme) ist nicht möglich.

Der Lehrer/die Lehrerin kann jederzeit in einem Modul zu einem bestimmten Thema ein neues Forum einrichten.

Dazu muss das „**Bearbeiten einschalten**“ rechts oben aktiviert werden. Dann kann in jedem Modul über „**Aktivität anlegen**“ das **Forum** ausgewählt werden.

Beim Hinzufügen eines Forums müssen der **Name des Forums** und eine kurze Beschreibung („**Einführung**“) eingegeben werden. Weiters können noch zusätzliche Einstellungen (TeilnehmerInnen, Sperre nach einer bestimmten Anzahl von Beiträgen, ...) vorgenommen werden.

Abschließend wird das Forum über „**Änderungen speichern**“ ganz unten aktiviert.

Unterschiedliche Forentypen

Das „**Standard-Forum zur allgemeinen Nutzung**“ ist ein offenes Forum, in dem jeder zu jeder Zeit ein neues Thema eröffnen kann.

Die „**Diskussion zu einem einzigen Thema**“ ist ein Forum zu nur einem einzelnen Thema und somit für kurze und sehr spezielle Diskussionen geeignet. Wenn Sie als Lehrer/in eine Diskussion beispielsweise zu nur einem Thema möchten und jede/jeder Studierende mindesten einen Betrag dazu abzuliefern hat, dann wählen Sie diese Einstellung.

Unter „**Jede/r kann genau ein Thema einrichten**“ darf jede/jeder Studierende ein Diskussionsthema erstellen. Diese Einstellung eignet sich z.B. für die Diskussion von Beiträgen. Jeder präsentiert seine Meinung oder Arbeit und die anderen können dann dazu Stellung nehmen.

Ein Forum formatieren und verwalten

Über die Bearbeitungssymbole kann das Forum **ingerückt, verschoben, bearbeitet, gelöscht oder verborgen** werden.