

Forumsbeiträge erstellen, bearbeiten und löschen

Neues Thema im Nachrichtenforum hinzufügen

Durch Anklicken des Nachrichtenforums sieht man alle bisherigen Diskussionsbeiträge und kann über „**Neues Thema hinzufügen**“ eine neue Diskussion eröffnen.

Zur Eröffnung einer neuen Diskussion müssen ein **Betreff** (= „Überschrift“ der Diskussion) und die **Mitteilung** eingetragen werden.

Abschließend muss die neue Diskussion über „**Beitrag absenden**“ aktiviert werden.

Alle neuen Beiträge werden üblicherweise einmal am Tag in einer Zusammenfassung an die Abonent/innen per E-Mail zugestellt, damit keine aktuellen Diskussionsbeiträge „übersehen“ werden.

Damit ist jetzt ein **neues Thema** angelegt, auf das andere Teilnehmer/innen antworten können.

Auf einen Beitrag antworten

Möchten Sie auf einen Diskussionsbeitrag antworten, dann klicken Sie dazu den Punkt „**Antwort**“ im entsprechenden Beitrag rechts unten an. Es wird eine neues Mitteilungsfenster geöffnet, in dem die jeweilige Antwort eingegeben werden kann. Abschließend muss man mit „Beitrag absenden“ die Rückmeldung aktivieren.

Einen Beitrag bearbeiten und löschen

Jeder neue Beitrag kann innerhalb einer bestimmten Zeit (üblicherweise 1 Stunde) noch verändert werden, danach ist eine **Änderung** oder das **Löschen** nur mehr durch den Trainer/die Trainerin möglich.

Durch das Einrücken der Antworten werden die Zusammenhänge der einzelnen Beiträge deutlich („Diskussionsfaden“).

Werden allerdings sehr viele Einträge gemacht, dann kann eine Diskussion auch unübersichtlich werden. In diesem Fall ist es sinnvoll, für ein „Unterthema“ ein neues Forum einzurichten.