

Förderverein bidok Österreich (Netzwerk für Inklusion)
Obmann: a.Univ.-Prof. Dr. Volker Schönwiese
Liebeneggstr. 8, 6020 Innsbruck
Kontaktperson: Kerstin Hazibar
Kerstin.Hazibar@uibk.ac.at
Tel.: 0512/507-4038



<http://bidok.uibk.ac.at>

Informationen als Arbeitsmaterial zur Verfügung stellen

Es können Dateien in verschiedenen Formaten veröffentlicht werden:

Word, PDF, HTML, Multimedia, Textdokumente, PowerPoint Präsentationen oder ein beliebiges anderes digitales Format.

WICHTIG:

Grundsätzlich sind alle Einstellungen und Funktionen auf der Lernplattform erklärt. Sie müssen nur auf das gelbe Fragezeichen klicken und schon öffnet sich ein Fenster mit der Beschreibung!

Es werden hier nur die Einstellungen beschrieben, die unbedingt vorgenommen werden müssen.

Es geht los:

Klicken Sie erst auf „Bearbeiten einschalten“ (rechts oben).

In jedem ihrer Blöcke befinden sich diese „Auswahl-Fenster“:

The screenshot shows the 'Themen dieses Kurses' (Topics of this course) section in Moodle. It lists two main topics: 'Information für bidok-TrainerInnen' and 'Beschreibungen, Tipps und Tricks für die Arbeit mit Moodle!'. Under each topic, there are several sub-items with status icons. At the bottom of each topic list, there are two dropdown menus: 'Arbeitsmaterial anlegen...' and 'Aktivität anlegen...'. A black arrow points from the text 'In jedem ihrer Blöcke befinden sich diese „Auswahl-Fenster“:' to the 'Arbeitsmaterial anlegen...' dropdown menu.

This screenshot is identical to the one above, but the 'Arbeitsmaterial anlegen...' dropdown menu is now open, revealing a list of options: 'Arbeitsmaterial anlegen', 'Arbeitsmaterial anlegen (Textseite (ohne Editor))', 'Arbeitsmaterial anlegen (Textseite (mit Editor))', 'Link auf Datei oder Webseite', 'Link auf Verzeichnis', 'IMS-Content-Paket', 'Buch', and 'Text oder Überschrift'. A black arrow points from the text 'Klicken Sie bei Arbeitsmaterial anlegen auf: Link auf Datei oder Website' to the 'Link auf Datei oder Webseite' option in the dropdown menu.

Klicken Sie bei Arbeitsmaterial anlegen auf: **Link auf Datei oder Website**

Dann öffnet sich diese Seite:

Moodle für bidok - TrainerInnen

Sie sind angemeldet als Kerstin Haziar (Logout)

Bidok Lernplattform > Moodle für bidok - TrainerInnen > Arbeitsmaterialien > Bearbeiten Arbeitsmaterial

Arbeitsmaterial zu Thema 1 hinzufügen

Grundeinträge

Name*

Beschreibung

Trebuchet Sprache **I** **B** **J** **U** **S** **R** **X** **E** **W** **C** **F** **G** **H** **I** **K** **L** **M** **N** **O** **P** **Q** **V** **Z** **Y** **A** **D** **F** **G** **H** **I** **K** **L** **M** **N

Pfad:

Link auf Datei oder Webseite

Ort* Datei wählen oder neu hochladen...

Websuche suchen...

Fenster

Download erzwingen Fenster Gleiches Fenster Hinweis: Einige Media-Dateien könnten diese Einstellung übergehen Zusätzliche Felder anzeigen**

Grundeinträge:

In das Feld **Name** geben Sie den Titel der Datei ein!
Bei Bedarf können Sie zusätzlich das Feld **Beschreibung** ausfüllen.

Danach klicken Sie auf **Datei wählen oder neu hochladen**, damit sich dieses Fenster öffnet:

Lernplattform

Moodle für bidok - TrainerInnen > Dateien

	Name	Größe	Geändert	Aktion
<input type="checkbox"/>	backupdata	113.9MB	28. März 2012, 03:30	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	moddata	0 Bytes	3. März 2012, 23:41	
<input type="checkbox"/>	Blocke_Einrichten_und_Verwalten.pdf	252.0KB	9. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Die_Lernplattform_Moodle.pdf	39.9KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Information_als_Arbeitsmaterial_zur_Verfügung_stellen.pdf	12.9KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Informationen_as_Arbeitsmaterialen_zur_Verfügung_stellen.pdf	150.7KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Info_fuer_bidok_TrainerInnen.pdf	52.0KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Kurseinstellungen.pdf	571.3KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Vor_Eroeffnung_eines_Kurses_Tabellenform.pdf	32.4KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Vor_Eroeffnung_eines_Kurses_Tabellenform.doc	37.5KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Vor_der_Eroeffnung_eines_Kurses_Tabellenform.pdf	34.6KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Vor_der_Eroeffnung_eines_Kurses.pdf	33.0KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	Wozu_kann_Moodle_verwendet_werden.pdf	29.8KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	blocke_einrichten_und_verwalten.pdf	99.1KB	29. März 2012, 11:49	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	die_lernplattform_moodle.pdf	39.5KB	28. März 2012, 11:02	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	einzelmoeglichkeiten.mpp.pdf	117.9KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	kurseinstellungen.pdf	189.6KB	29. März 2012, 11:08	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	wozu_kann_moodle_verwendet_werden.doc	37KB	28. März 2012, 10:38	Auswahl Umbenennen
<input type="checkbox"/>	wozu_kann_moodle_verwendet_werden.pdf	30KB	28. März 2012, 10:41	Auswahl Umbenennen

Mit ausgewählten Dateien:

① Moodle-Dokumentation für diese Seite
Sie sind angemeldet als Kerstin Hazibar (Logout)
Moodle für bidok - TrainerInnen

Klicken Sie auf: **Datei hochladen**

Dann öffnet sich dieses Fenster:

Lernplattform

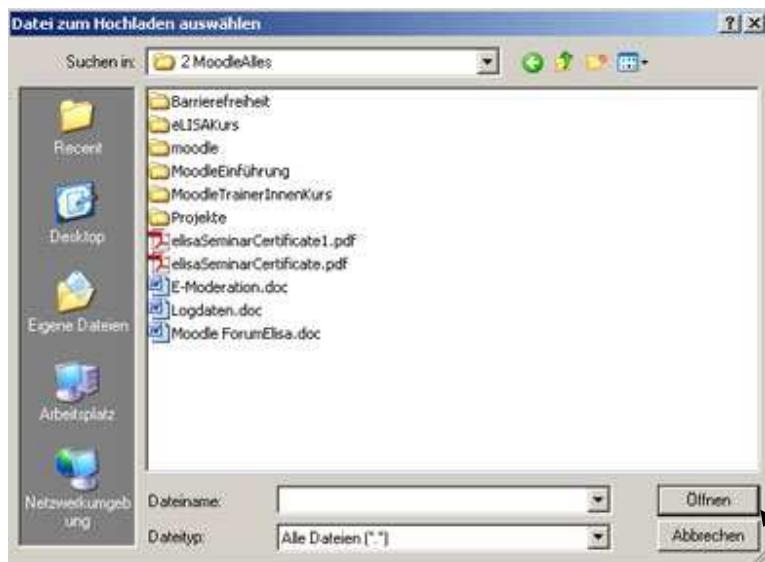
Moodle für bidok - TrainerInnen > Dateien

Datei hochladen (Maximale Größe: 16MB) -> /

Diese Datei hochladen

① Moodle-Dokumentation für diese Seite
Sie sind angemeldet als Kerstin Hazibar (Logout)
Moodle für bidok - TrainerInnen

klicken Sie auf Durchsuchen



Wählen Sie eine Datei aus und klicken Sie auf **Öffnen**

<input type="checkbox"/> die_lernplattform_moodle.pdf	39.5KB	28. März 2012, 11:02	Auswahl	Umbenennen
<input type="checkbox"/> einsatzmoeglichkeiten.mmp.pdf	117.9KB	3. März 2012, 23:41	Auswahl	Umbenennen
<input type="checkbox"/> kurseinstellungen.pdf	189.6KB	29. März 2012, 11:08	Auswahl	Umbenennen
<input type="checkbox"/> wozu_kann_moodle_verwendet_werden.doc	37KB	28. März 2012, 10:38	Auswahl	Umbenennen
<input type="checkbox"/> wozu_kann_moodle_verwendet_werden.pdf	30KB	28. März 2012, 10:41	Auswahl	Umbenennen

Klicken Sie bei der gewünschten Datei auf **Auswahl**

Nun gelangen Sie wieder auf diese Seite:

Link auf Datei oder Webseite

Ort*: http://

Website suchen...

Fenster

Download erzwingen ⓘ

Fenster: Mehrere Dateien könnten diese Einstellung übergehen

Einstellungen

Weitere Modul-Einstellungen

Sichtbar: Anzeigen

ID-Nummer ⓘ

Pflichtfelder*

ⓘ Moodle-Dokumentation für diese Seite
Sie sind angemeldet als Kerstin Hazibar (Logout)

Klicken Sie auf: **Neues Fenster**

Einstellungen

Weitere Modul-Einstellungen

Sichtbar: Anzeigen

ID-Nummer ⓘ

Pflichtfelder*

ⓘ Moodle-Dokumentation für diese Seite
Sie sind angemeldet als Kerstin Hazibar (Logout)

Klicken Sie auf
Speichern und zum Kurs zurück

Und fertig!